

KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ
Teknoloji Fakültesi Dekanlığı
İşyeri Eğitimi Esasları ve Tarafların Yükümlülüklerine İlişkin Sözleşme

İş bu sözleşme Kırklareli Üniversitesi Teknoloji Fakültesi'nde uygulanan 7+1 Eğitim Modeli kapsamındaki İşyeri Eğitimi'nde Öğrencilerin, İşyeri Eğitimi Koordinatörü ve Denetçi Öğretim Üyesinin/Elemannın yükümlülüklerini belirlemek için hazırlanmıştır.

A. Öğrencilerin Yükümlülükleri

1. Kırklareli Üniversitesi (KLÜ) Teknoloji Fakültesi lisans programlarında öğrenim gören bütün son sınıf öğrencileri mezuniyetten önce toplam 1 yarıyıl İşyeri Eğitimi yapmak zorundadır.
2. Öğrenciler KLÜ Teknoloji Fakültesi İşyeri Eğitimi Yönergesi ve İşyeri Eğitimi Protokolü esaslarına göre belirlenen işyerinde gerekli uygulama çalışmalarını yapar.
3. Uygulama dönemi süresince iş ve çalışma mevzuatı ve işyerinin belirlediği tüm kural ve esaslara uyar. İzinsiz olarak iş yerinden ayrılamaz. Sendikal faaliyetlere katılamaz.
4. İşyeri Eğitimi süresince yaptığı tüm etkinlikleri, öğrenimle pekiştirilen bilgi/becerileri özetleyen bir dosya hazırlar, işyeri eğitimi koordinatörüne onaylatır ve Bölüm İşyeri Eğitimi Komisyonuna sunar.
5. İşyeri Eğitimi çalışmaları sırasında ve bu uygulamanın sona ermesinden sonra 5 yıl süreyle, yapılan İşyeri Eğitimi çalışmalarıyla ilgili tüm ticari sırları ve gizli belgeleri koruyacaklarını kabul ve beyan ederler. Söz konusu koruma kapsamında, işyeri eğitimi programı süresince; çalışma, araştırma-geliştirme ve endüstriyel uygulamaların herhangi bir aşamasında yer almış olan Öğrenciler; a) Bu çalışmalar kapsamında hiçbir bilgiyi ifşa etmeyeceğini, b) İşyeri eğitimi sürecinde, kendisi tarafından düşünülmüş olsun olmasın, kurum veya işyeri için ticari sır niteliği taşıyan hiçbir bilgiyi üçüncü şahıslara beyan edemeyeceğini, c) İşyeri eğitimi sırasında kendisi tarafından kullanılan, üretilen, kontrol edilen tüm not, kayıt (bant, disk, disket vb.) ve belgeleri kuruma (işyerine) teslim etmeyi, d) İşyeri eğitimi sonrasında veya bitiminden önce eğitimden ayrılmalari durumunda da geçerli olmak üzere, kurum veya işyeri ile rekabet içinde olan kuruluşlarla aynı konularda araştırma geliştirme ve her türlü haksız rekabet ortamı yaratacak çalışmalarda bulunmamayı, kabul ve beyan ederler.

B. İşyeri Eğitimi Koordinatörünün Yükümlülükleri

1. Öğrencinin fakültede almış olduğu teorik ve uygulama esaslı bilgi ve becerilerin iş ortamındaki uygulamalar ile pekiştirilmesini sağlayacak faaliyetleri koordine edip, mesleki yetkinlik ve iş disiplini öğrenciye aktarır.
2. Öğrencinin eğitim gördüğü mühendislik programına uygun, sağlık ve iş güvenliği açısından problem doğurmayacak işlerde ve gündüz mesaisinde görevlendirilmesini sağlar.
3. Öğrencinin hazırladığı İşyeri Eğitimi Dosyasını ve yaptığı faaliyetleri denetleyip onaylar. İşyeri eğitimi tamamlayan öğrencinin, İşyeri Eğitimi Değerlendirme Formunu doldurarak kapalı zarf içinde ilgili bölüm başkanlığına ulaştırır.

C. Denetçi Öğretim Üyesi/Elemannın Sorumlulukları

1. Denetçi Öğretim Üyesi/Elemannı İşyeri Eğitimi'ndeki öğrencileri izleyerek işyerinde geçirilen sürenin amaca uygun şekilde değerlendirilmesini sağlar ve İşyeri Eğitimi Koordinatörü ile işbirliği içinde çalışır.
2. İşyeri Eğitimi sonuç raporunun sunulması için gerekli şartları hazırlar. Sunum ve değerlendirmelerde öğrenciye rehberlik eder.
3. Denetim formlarını, İşyeri Eğitimi Koordinatörünün değerlendirme raporunu, İşyeri Eğitimi dosyasının içeriği ve sunum becerilerine göre İşyeri Eğitimi başarı notunu belirler.

D. Diğer Hususlar

Öğrenciye 6111 sayılı kanunun ilgili maddeleri uyarınca ücret ödenir ve her türlü vergiden muaftır. Öğrencinin iş kazaları ve meslek hastalıkları ile hastalık sigortası 5510 sayılı SGK kanunun hükümlerine göre Kırklareli Üniversitesi tarafından ödenir. Bu sözleşmede yer almayan hususlar hakkında Kırklareli Üniversitesi İşyeri Eğitimi Yönergesinin hükümleri geçerli olacaktır.

İş bu sözleşme Kırklareli Üniversitesi Teknoloji Fakültesi İşyeri Eğitimi Yönergesi hükümlerine göre ve İşyeri Eğitimi Protokolünün eki olarak düzenlenmiş, taraflarca okunarak kabul edilmiş ve imzalanmıştır.

Tarih: .../.../201...

Öğrenci	Fakülte – Sanayi Koordinatörü	İşyeri Eğitimi Yetkilisi
Adı Soyadı	Adı, Soyadı	Adı, Soyadı
İmza	İmza	İmza